



Утвърдил: .....

Теодора Николова

Директор на ГПЧЕ „Ромен Ролан“

Зан. № 939 / 14.09.2020г.

**ПЛАН**  
**ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ НА ГПЧЕ "РОМЕН РОЛАН"**  
**ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА**

Месец септември

1. Приемане на документи:
  - 1.1. Приемане на Правилник за дейността на ГПЧЕ „Ромен Ролан“;
  - 1.2. Приемане на календарен план за дейността на ГПЧЕ „Ромен Ролан“;
  - 1.3. Приемане на формите на обучение в ГПЧЕ „Ромен Ролан“;
  - 1.4. Приемане мерки за повишаване качеството на образованието в училище;
  - 1.5. Приемане на етичен кодекс на общността;
  - 1.6. Определяне на учебните смени и график на седмичното разписание за различните степени на обучение;
  - 1.7. Приемане Програма за превенция на ранното напускане на училище;
  - 1.8. Приемане на Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи;
  - 1.9. Занимания по интереси за учебната 2020/2021 година;
  - 1.10. Приемане на БУВОТ;
2. Определяне на комисии по:
  - диференцираното заплащане: комисия и критерии;
  - безопасност на движението, охрана на труда и защита при природни бедствия, пожари, наводнения и други;
  - УКБППМН;
  - Комисия за справяне с тормоза в училище;
  - Стратегия за намаляване дела на отпадналите и преждевременно напуснали образователната система;
  - Интердисциплинарен екип за превенция на тормоза и насилието в училище;
3. Определяне формите на обучение в ГПЧЕ „Ромен Ролан „ за учебната 2020/2021 година. Определяне реда и условията и изготвяне на заповеди за ученици, явяващи се на изпити-поправителни, приравнителни и изпити на ученици на самостоятелна форма на обучение. Приемане на график за провеждане на редовна сесия за ученици в самостоятелна форма на обучение.
4. Доклад за резултатите на учениците на самостоятелна форма на обучение и на явяващите се на приравнителни и поправителни изпити.
5. Избор на комисия по стипендиите.
6. Определяна на единна образователна платформа за обучение от разстояние в електронна среда.



Месец октомври

1. Анализ на резултатите от контролните изпитвания за входящо равнище – отг. ЗД УД
2. Уточняване на екипите от учители, които ще работят по съвместни проекти – отг. Координаторите
3. Приемане на план за работата на ученическия съвет.
4. Обсъждане и определяне на ученически униформи, символи и ритуали за предстоящата учебна година (2021-2022).

Месец ноември и декември

1. Изслушване на информацията от родителските срещи;
2. Приемане на задълженията за провеждане на изпити за DSD 12 клас;
3. Организация за DELF- изпит за френска езикова диплома;

Месец януари

1. Обсъждане и приемане на държавния план-прием за учебната 2021/2022 година. Определяне на балообразуващите предмети;
2. Анализ на проверката на училищната документация – отг. ЗД УД;
3. Отчет-анализ на резултатите от първия учебен срок – отг. ДИРЕКТОР и ЗДУД ;
4. Анализ на резултатите от дейностите по иновацията в училище. Отчитане на напредъка, планирани мерки.

Месец февруари

1. Приемане и утвърждаване на графика за контролните и класните работи за втория учебен срок – отг. ЗДУД

Месец март

1. Разглеждане поведението на учениците и впечатленията от проведените родителски срещи;  
Мерки за подобряване на дисциплината на учениците;

Месец април

1. Анализ на състоянието на училищната документация. Докл. Директор
2. Обсъждане на резултатите от проведените изпити: DELF, DSD
3. Приемане на план за организация и приключване на обучението на XII клас и провеждането на ДЗИ.
4. Обсъждане на предложения за училищните печатни издания – сп. "Пътеки" и вестник „Репортер RR“.

Месец май

1. Изслушване на информация от зрелостната комисия за допускането на ученици до зрелостни изпити – отг. кл. р-ли на XII клас и ЗДУД.
2. Избор на знаменосци.



## ГИМНАЗИЯ С ПРЕПОДАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ „РОМЕН РОЛАН“ – СТАРА ЗАГОРА

### Месец юни

1. Анализ на резултатите за II-ри учебен срок на учебната 2020-2021 година – отг. Директор и ЗДУД.
2. Информация за дейността на Ученическия съвет.
3. Изготвяне на график за поправителната сесия.
4. Доклад за резултатите от седмицата на представителните изяви по иновативните дейности в VIII клас;

### Месец юли

1. До 10 юли – прием и анализ на резултатите от учебната 2020/2021 г.
2. Изготвяне на състава на комисиите, които ще работят по приема на ученици за учебната
3. 2020-2021 година – отг. Дир. и ЗДУД
4. Анализ на резултатите от иновацията в училище.

Настоящият план е гласуван на заседание на ПС на 14.09.2020г.