



ГИМНАЗИЯ С ПРЕПОДАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ “РОМЕН РОЛАН” ГР. СТАРА ЗАГОРА

✉ Стара Загора 6000, ул. „Цар Иван Шишман“ № 62; ☎ директор: 042/604771,
факс 042/604772; канцелария: 042/625249; e-mail: gpchesz@abv.bg

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ НА УЧЕНИЦИ СЛЕД ЗАВЪРШЕНО ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.(1) Настоящите правила уреждат механизма на разпределянето на полагащите се на гимназията средства за стипендии по видове стипендии, критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците от гимназията за различните видове стипендии, размера на стипендиите и периода, за който се отпускат, както и реда за предоставяне на стипендиите и документите за кандидатстване.

(2) Вътрешните правила за получаване на стипендии от ученици след завършено основно образование са изготвени на база ПМС №33 от 15 февруари 2013 година за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование на Министерския съвет, обн. в ДВ.бр.17 от 21 февруари 2013 година.

(3) Настоящите правила имат за цел:

1. да регламентират условията и реда за получаване на стипендии на ученици от гимназията;
2. да създадат условия за подпомагане на ученици, които имат трайни увреждания, или са без родители, или чиито семейства са в затруднено финансово положение;
3. да поощрят учениците от гимназията, постигнали високи резултати в учебната, извънкласната дейност и извънучилищната дейност;

Чл.2.(1) При условията и по реда на постановлението се отпускат стипендии на ученици в дневна или индивидуална форма на обучение след завършено основно образование, които са:

1. български граждани и граждани на държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

2. чужденци с разрешено постоянно пребиваване в страната или приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет;

(2) Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;

2. на ученика е наложена санкция „предупреждение за преместване в друго училище“, „преместване в друго училище“ или „преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение“, за срока на санкцията се лишава от право да получава стипендия за отличен успех;

Чл.3.(1) Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(2) Първостепенният разпоредител с бюджетни кредити – Община Стара Загора, разпределя получените средства между училищата, които финансира пропорционално на броя на учениците към 1 януари на текущата година.

(3) При промяна на броя на учениците в началото на учебната година първостепенният разпоредител с бюджетни кредити може да извърши промяна в разпределението на средствата за стипендии между училищата, които се финансират от него.

(4) Стипендиите на учениците се изплащат след постъпило целево финансиране в училищния бюджет.

II. ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ

Чл.4. Гимназията предоставя получените от Община Стара Загора средства за месечни и еднократни стипендии на учениците, съобразно настоящите правила.

Чл.5. Месечните стипендии са:

1. за постигнати образователни резултати;

2. за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;

3. за подпомагане на ученици с трайни увреждания;

4. за ученици без родители или само с един родител;

Чл.6.(1) Стипендиите за постигнати образователни резултати и за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането, се отпускат от началото на всеки учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци.

(2) Стипендиите за подпомагане на ученици с трайни увреждания и за ученици без родители или само с един родител се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и се изплащат и за периода на неучебните месеци.

(3) Изплащането на стипендията за подпомагане на ученици с трайни увреждания, не може да е по-дълго от определения от органите на медицинската експертиза срок на намалена работоспособност и/или степен на увреждане.

Чл.7.(1) Стипендиите за постигнати образователни резултати и за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането се предоставят след класиране на учениците. За всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

(2) За отпускане на стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания и за ученици без родители и или само с един родител не се извършва класиране.

Чл.8. Еднократните стипендии са за:

1. преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;

2. за постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност /участие в национални и международни кръгове на олимпиади и състезания от календара на МОН/;

Чл.9.(1) За един и същи ученик еднократна стипендия може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

(2) За отпускане на еднократни стипендии не се извършва класиране.

III. РАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА СРЕДСТВАТА ЗА СТИПЕНДИИ

Чл.10.(1) Средствата за стипендии, неусвоени през първия учебен срок, се използват през втория.

(2) Средствата за стипендии, които не са усвоени в края на бюджетната година, преминават в преходен остатък в бюджета на гимназията и се използват за същата цел през следващата година.

IV. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА СТИПЕНДИИ ОТ УЧЕНИЦИТЕ

Чл.11.(1) Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но получава само една от стипендиите по негов избор въз основа на писмено заявление.

(2) Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

Чл.12.(1) Право да кандидатстват за на месечна стипендия за постигнати образователни резултати, имат ученици със среден успех не по-нисък от отличен 5,50 от първия учебен срок или от предходната учебна година.

(2) Средният успех се формира от оценките от ЗП, ЗИП и ПП без СИП;

(3) Индивидуалният размер на стипендията се определя съобразно броя на одобрените стипендианти и отпуснатите от финансиращия орган средства;

Чл.13. Право да кандидатстват за месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането имат ученици, със среден успех не по-нисък от много добър 4,50 за първия учебен срок или за предходната учебна година и месечния доход на член от семейството за предходните 6 месеца да не надхвърля една минимална работна заплата.

Чл.14. Право на месечна стипендия за подпомагане на ученици с трайни увреждания имат ученици, за които органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане.

Чл.15. Право на месечна стипендия за подпомагане на ученици без родители имат ученици, чиито родители са починали или са само с един родител.

Чл.16. Еднократни стипендии за преодоляване от ученика на еднократни обстоятелства, свързани с достъпа му до образование, се кандидатства чрез подаване на заявление от ученика, придружено с мотивирано становище и обосновано предложение от класния ръководител, като се вземат предвид социалното и материалното положение на ученика, успех, постижения и отношение към учебния процес.

Чл.17. Еднократни стипендии за постигнати високи резултати в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност имат ученици, явили се на

националните и международни кръгове на олимпиади, конкурси и състезания от календара на МОН се отпускат в рамките на сроковете за кандидатстване на месечни стипендии.

Чл.18. Размерът на еднократната стипендията е не повече от 100 лева.

V. ДОКУМЕНТИ И СРОКОВЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА СТИПЕНДИЯ

Чл.19.(1) Учениците, които отговорят на условията и желаят да получават стипендия подават лично или чрез техни законни представители Заявление – декларация по образец.

(2) Заявлението – декларацията за дохода на семейството трябва да бъде подписано и от родителя (попечителя) на ученика.

(3) Кандидатстващите за стипендия по чл.5, т.1 подават заявление – декларация, заверено от класния ръководител.

(4) Кандидатстващите за месечна стипендия по чл.5, т.2 и еднократна стипендия по чл.8, т.1 към заявлението – декларация прилагат документи удостоверяващи дохода на членовете на семейството за предходните 6 месеца.

(5) За месечна стипендия по чл.5, т.3 –учениците представят документ, издаден от органите на медицинската експертиза, в който е установена степен на намалена работоспособност или е определен вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто.

(6) За стипендия по чл. 5, т. 4 – копие от актовете за смърт на родителите и или на починалия родител. Учениците с един родител прилагат декларация, че живият родител няма повторен брак или не е във фактическо съпружеско съжителство.

(7) За стипендия по чл.8, т.2– документ, удостоверяващ участието в националните и международните кръгове на олимпиади, конкурси и състезания от календара на МОН и заявление от ученика към Комисия за отпускане на стипендии.

Чл.20. Учениците предоставят на класния ръководител заявлението – декларация и придружаващите документи, който изготвя списък, и ги предава в канцеларията, в следните срокове:

I учебен срок – до 30 септември

II учебен срок – до 10 февруари

Чл.21.(1) Комисията извършва проверка на не по-малко от 10 на сто от подадените документи. За целта комисията има право да потърси допълнителна информация и/или документи от родителите или законните представители на ученика, отдел „Закрила на детето”, служба „Гражданска регистрация и административно обслужване” /ГРАО/ и др.

(2) Комисията разглежда документите за кандидатстване, одобрява и класира учениците за месечни и еднократни стипендии и разпределя средствата по видове стипендии.

VI. РЕД НА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИЯТА

Чл.22. Комисията, назначена със заповед на директора:

1. Разглежда и проверява подадените документи.
2. Допуска до класиране и извършва класирането на учениците съобразно приетите критерии и условия в настоящите правила.
3. Предлага на директора учениците, които отговорят на изискванията, да получат месечни стипендии от съответния вид, въз основа на извършеното класиране, до размера на утвърдените средства.
5. Разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии и прави мотивирано предложение до директора.

Чл.23. (1) Директорът издава заповед за отпускане на месечните стипендии въз основа на предложението на комисията.

(2) Еднократните стипендии се отпускат със заповед на директора въз основа на предложение на комисията.

Чл.24. Ако е отпусната стипендия въз основа на заявление – декларация или друг документ с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

Чл. 25. За вписване на неверни данни в декларацията се носи отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите Правила са изработени на основание чл. 8 ал.2 от Постановление на МС № 33 от 15.02.2013 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

§ 2. Настоящите Правила се съгласуват с Педагогическия съвет и се утвърждават със заповед на директора.

§ 3. В началото на календарната година, след постъпване на средствата в бюджета на гимназията, както и в началото на учебната година, Правилата се актуализират от комисията по чл. 8 от ПМС № 33 от 15.02.2013 г.

1. Изменения и допълнения на Правилата се съгласуват с педагогическия съвет и се утвърждават от директора.

2. Изменения и допълнения на Правилата не могат да се правят по време на срока, определен за подаване на документи.

§ 4. По смисъла на §1. от Допълнителните разпоредби на Постановление № 33 на МС от 15.02.2013 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

1. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.

2. Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца.

3. В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от: доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1-4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на постановлението.

4. Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните и нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

5. „Чужденец” е всяко лице, което не е български гражданин или не е гражданин на страна – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, както и лице, което не се разглежда като гражданин на нито една държава в съответствие с нейното законодателство.

6. „Лице с трайно увреждане” е лице, определено в §1, т.2 от допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания: „лице, което в резултат на анатомично, физиологично или психическо увреждане е с трайно намалени възможности да изпълнява дейности по начин и в степен, възможни за здравия човек, и за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто.”

7. „Ученик без родители” е ученик, чиито родители са починали, лишени са от родителски права или са поставени под пълно запрещение.

§5. Правилата се намират на разположение на интернет-страницата на гимназията.

Настоящите правила са изготвени от комисия за стипендиите /Заповед № 1141 от 09.09.2014 г. на директора на гимназията/ в състав:

Председател: Анка Иванова – зам. директор по АСД

Членове: Петър Петров – зам. директор по УД

Гергана Карабалиева – учител

Пенка Въллова – счетоводител