



ГИМНАЗИЯ С ПРЕПОДАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ „РОМЕН РОЛАН“ – СТАРА ЗАГОРА



Утвърди:

Ролан Теодора Николова

Стара Директор на ГПЧЕ „Ромен Ролан“

Загора

Зан. № 930 / 14.09.2020 г.

ПРАВИЛА

ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС В ГПЧЕ „РОМЕН РОЛАН“

през учебната 2020-2021 година

в условията на COVID- 19

Приети на Педагогически съвет, протокол № 15 / 14.09.2020 година



Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията

I. Задължителните мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса включват:

1. Спазване на общите здравни мерки.

2. Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове). Носенето на маска или шлем е задължително:

- в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека, бюфет и столова (освен при хранене)

– за външните за институцията лица;

– от учителите, които преподават на ученици от повече от една паралелка.

При учители, които преподават само в една паралелка, носенето на защитна маска/шлем е по тяхно желание;

Носенето на маска или шлем в класната стая от учениците е по желание. Горните правила за носене на маски и шлемове са съгласно действащи здравни правила общо за страната и между паралелките. Същите могат да се променят при промяна на общите правила от министъра на здравеопазването. Маските за учениците се осигуряват от децата, респективно от техните родители. Допуска се осигуряване на маски от училището в случаите, когато учениците са забравили или изгубили своята, а за учителите - маска или шлем.

3. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.

Ежедневно (по два пъти на ден- преди началото и след приключване на смяната) се прави влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – под, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, бутони на асансьори, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на смяна. Учебните стаи се проветряват по време на всяко междучасие, като се обръща специално внимание на кабинетите, учителската стая, физкултурния салон, и кабинетите по ИИТ, в които повърхностите, мишките, клавиатурите и инструментите се дезинфекцират във всяко междучасие. Във всички санитарни помещения и тоалетни в училищата се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун или дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и регулярно изхвърляне на боклука.

4. Засилена лична хигиена и условия за това:



ГИМНАЗИЯ С ПРЕПОДАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ „РОМЕН РОЛАН“ – СТАРА ЗАГОРА

- Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички ученици, учители и служители.
- Поставяне на автоматични дозатори за дезинфектант за ръце на хода на училището, а при възможност - и в учителската стая и коридорите, в класните стаи, кабинетите и физкултурния салон, като тяхната употреба следва да е контролирана. Контролът се осъществява от дежурните ученици в класа и от дежурните учители.
- Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отдых на открито/ час по ФВС, при кихане и кашляне.
- Правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.
- Елиминиране на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

5. Спазване в столовата и в бюфета на публикуваните на интернет страницата на МЗ и БАБХ „Препоръки към бизнес операторите и работодателите от хранителния бизнес“

Обособяване на кътове за хранене за всеки отделен клас в столовата на училището. При нужда (голям брой закупени купони) – въвеждане на график за хранене по класове.

6. Създаване на вътрешноучилищна организация и спазване на правилата във връзка с епидемията

- Директорът определя лице/лица, отговорни за организацията и контрола по спазване на правилата във връзка с епидемията.
- Разпределяне на отговорностите в училищния екип и задълженията на останалия персонал, в т.ч. и графици за дежурства.
- Запознаване на персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания.
- Създаване на организация на хигиенните и дезинфекционните дейности и запознаване с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от МЗ разрешения съвместно от медицинското лице в училището и под методичната помощ на РЗИ.

7. Максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки при осъществяване на заниманията по интереси.

- Създаване на организация за контролирано влизане и излизане от сградата, като не се допуска струпване на ученици на входа преди началото на всяка смяна.
- Определят се различни входове за учениците от различните випуски с цел максимално ограничаване на контакта между тях.
- Организиране на групи за занимания по интереси в рамките на паралелката, а при необходимост от смесване на ученици от различни паралелки, разреждане на



ГИМНАЗИЯ С ПРЕПОДАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ „РОМЕН РОЛАН“ – СТАРА ЗАГОРА

учениците и осигуряване на нужната дистанция, която да не позволява пряко взаимодействие между тях.

- При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.

II. Препоръчителни мерки

A. За осигуряване на дистанция между паралелките / випуските

1. Класни стаи и организация на учебния процес

- Ограничаване на използваните кабинети, като това става само при липса на други възможности за осъществяване на обучението по съответния учебен предмет –ИТ кабинет, физкултурен салон, кабинети по ПНЕ.
- Провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това.
- Осигуряване на физическо разстояние между бюрото на учителя и първия ред чиновци на учениците, дистанция от поне 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо, особено при работата на учителите с повече от една паралелка.
- Намалване на ненужните предмети в коридори, класни стаи, учителска стая.

2. Коридори и стълбища

- Създаване на организация за влизане на отделните випуски през различни входове с цел разделяне на потока по стълбите и в коридорите. Учениците от осми клас ползват югоизточния вход и се придвижват по коридора на първи етаж, където се намират класните им стаи. Учениците от девети и десети клас ползват югозападния вход и се придвижват съответно по втори и трети етаж до класните си стаи. В обратната смяна това реципрочно важи за 11 и 12. клас.
- Създаване на график за дежурство от учители и портиери за регулиране на влизането и излизането в сградата на училището, с цел избягване струпването на ученици пред входа и за спазване на дистанция при придвижване .
- Допускане на придружители на деца със СОП в училището при спазване на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция.

3. Междучасия.

Тоалетни/санитарни помещения

- Недопускане струпване на учениците в санитарните помещения чрез ограничителни линии за дистанция пред тоалетните.

4. Входи



ГИМНАЗИЯ С ПРЕПОДАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ „РОМЕН РОЛАН“ – СТАРА ЗАГОРА

- Разделяне на випуските чрез ползване на различните входи и изходи. Учениците от осми клас ползват югоизточния вход и се придвижват по коридора на първи етаж, където се намират класните им стаи. Учениците от девети и десети клас ползват югозападния вход и се придвижват съответно по втори и трети етаж до класните си стаи. В обратната смяна това реципрочно важи за 11 и 12. клас.
- Създаване на график за дежурство от учители и портиери за регулиране на влизането и излизането в сградата на училището, с цел избягване струпването на ученици пред входа и за спазване на дистанция при придвижване .

5. Стол и бюфети

- Хранене по график.
- Обособени зони за хранене за отделните паралелки
- • Правила да не се допускат опашки от близкостоящи ученици (когато са паралелки, които не си взаимодействат).
- Недопускане на споделяне на храни и напитки.
- Хранене в училищния двор / класната стая.

6. Училищен двор

- Провеждане на повече занятия навън.
- Провеждане на занятия извън училището, когато това е удобно, мястото е по-широко и по-безопасно и не е свързано с риск и много време за придвижване
- Допускане на придружители на деца със СОП в училището при спазване на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция.

7. Недопускане на външни лица в сградата през почивните дни. Комуникация.

Срещи на учители с родители се правят по изключение в сградата на училището и при предварително заявен час. Учителите провеждат разговора в предварително определено за целта помещение на първия етаж на сградата, в близост до входа.

Учителска стая

- Ограничаване на близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая.
- По-голяма част от комуникацията се осъществява в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски или шлем.
- Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.



ГИМНАЗИЯ С ПРЕПОДАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ „РОМЕН РОЛАН“ – СТАРА ЗАГОРА

- Родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети се провеждат в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

8. Физкултурен салон

- Използване на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и възможност за провеждане на часа и в други подходящи помещения в училището. При невъзможност, поради спецификата на сезона, във физкултурния салон се провеждат часовете само на един клас.

9. Библиотека

- Да не влизат повече от четирима ученици и да са на отстояние един от друг.

10. Озониране и пречистване на въздуха

- Всяко междучасие да се проветриват класните стаи и учителската стая.

Б. За подпомагане на комуникацията между съответната РЗИ и училището

- Предварително уточняване между училището и съответната РЗИ при съмнение или случай на COVID-19 в училището на имената, телефоните за връзка и електронните адреси на лицата за контакт в двете институции.

В. За осъществяване на извънкласни и извънучилищни занимания по интереси

- Максимално ограничаване на наемането на външни лектори за дейностите, които може да се осигурят от учители в училището.
- Забрана за отдаването на училищната и/или спортната база под наем.

Г. За подпомагане на преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние:

Обучението в електронна среда от разстояние се провежда в образователната платформа Майкрософт Тиймс.

- Създаване на групи за бърза комуникация (директори – РУО, учители – ръководство, учители – родители, учители – ученици).
- Определяне на различна продължителност на часовете при обучение от разстояние в електронна среда до 35 минути.
- Публикуване на училищния сайт и запознаване на учениците с брошурата с препоръки за безопасна работа в интернет.

https://sacp.government.bg/sites/default/files/SafeNet_DAZD2020.pdf



ГИМНАЗИЯ С ПРЕПОДАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ „РОМЕН РОЛАН“ – СТАРА ЗАГОРА

както и с Правилата за безопасност на децата и учениците в компютърната мрежа и с Препоръките относно безопасно провеждане на дистанционно обучение в онлайн среда.

- Разработване или споделяне чрез електронния дневник на училището на ръководства за учители, ученици, родители за ОЕСР и на ресурси

III. Възпитателните мерки включват:

1. Провеждане на ежедневни разговори/беседи в рамките на 5 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът се провежда през първия учебен час за деня и има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.
2. Напомняне на учениците да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.
3. Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.
4. Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи, столова, тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

МЕРКИ, ПРЕДПРИЕМАНИ НА НИВО УЧИЛИЩЕ ПРИ УСТАНОВЕН СЛУЧАЙ НА ЗАРАЗЕН УЧЕНИК ИЛИ УЧИТЕЛ С COVID – 19

При поява на неразположение у ученик, при който са налице симптоми като повишена телесна температура, отпадналост, задух и др. същият се изпраща в медицинския кабинет в училище и се уведомяват родителите и личния лекар, за да предприемат мерки за осигуряване на здравни грижи за детето.

До пристигане на родителя или на спешен медицински екип, ученикът се оставя да изчака в специално пригодно помещение до лекарския кабинет /стая 115/.